

枣庄市台儿庄区应急管理局

2025年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）及省、市、区关于政务公开的工作要求编制，内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分。本报告数据统计期限为 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日。本年度报告电子版可从台儿庄区人民政府门户网站（<http://www.tez.gov.cn/>）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与台儿庄区应急管理局联系（地址：台儿庄区沿河路 58 号，邮编：277400，电话：0632-6628900，电子邮箱：tezqajj@zz.shandong.cn）。

一、总体情况

2025 年，台儿庄区应急管理局深入贯彻落实国家和省、市关于政务公开工作的决策部署，持续完善公开工作机制，拓展公开渠道，深化公开内容，着力提升政务公开规范化、标准化水平，切实保障公众知情权、参与权和监督权，不断提升政府透明度和公信力。

（一）主动公开情况

区应急管理局严格履行法定公开义务，以台儿庄区人民政府门户网站作为第一公开平台，聚焦应急管理、安全生产、防

灾减灾救灾等工作，及时发布权威信息，积极回应社会关切。全年通过政府网站主动公开各类政府信息 40 条。



（二）依申请公开情况

区应急管理局严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，规范做好依申请公开的接收、登记、办理和答复工作。2025 年，我局未收到政府信息公开申请，数量与上年持平。

（三）政府信息管理情况

严格执行信息发布“三审三校”制度，明确审查责任与流程，确保所有公开信息内容准确、表述规范。加强信息动态维护，安排专人定期对已公开信息进行检查、更新。依据《中华人民共和国保守国家秘密法》等相关规定，严格落实信息公开

前保密审查，全年未发生泄密事件。

（四）政府信息公开平台建设情况

一是巩固政务网站主阵地。持续优化局门户网站栏目设置与功能，提升信息检索便利性与用户体验，确保重点信息突出、分类清晰、更新及时。二是拓展新媒体传播渠道。优化“台儿庄应急管理”微信公众号平台运营，聚焦隐患排查、执法案例、安全科普等核心内容，全年发布信息 90 余篇。在 AI 台儿庄设立安全生产违法行为曝光台，强化警示震慑，营造社会共治良好氛围。



（五）监督保障情况

一是强化组织领导。将政务公开工作纳入全局重点工作安排，明确分管领导与责任科室，确保责任落实、工作落地。二是强化能力建设。组织相关人员参加政务公开业务培训，提升政策把握能力和实际操作水平，为工作开展提供保障。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	6		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	21		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				总计
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、	本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0
二、	上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0
三、	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
、	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形， 不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
本	(三) 不予公开	0	0	0	0	0	0
年	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0

度 办 理 结 果		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
		(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
	2. 没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2025 年，我局政府信息公开工作取得了一定成效，但也存在一些不足：信息公开的深度和广度有待拓展，政务公开标准

化规范化建设需持续推进。针对上述不足，我局将重点采取以下措施予以改进：一是强化意识培训与能力建设。定期组织开展政务公开专题培训与交流，将公开意识教育融入日常业务工作，提升干部职工对信息公开重要性、规范性的认识与实操能力。二是深化标准化建设与动态管理。进一步完善信息公开目录与流程规范，建立常态化的内容巡检与更新提醒机制，切实提升信息发布的及时性、规范性。

六、其他需要报告的事项

（一）收取信息处理费情况。依据《政府信息公开信息处理费管理办法》，台儿庄区应急管理局全年未收取信息公开处理费。

（二）落实上级年度政务公开工作要点情况。台儿庄区应急管理局认真落实各级政务公开工作的部署要求，紧密结合应急管理中心工作，制定并落实本部门政务公开工作安排，确保各项任务有序推进。

（三）人大代表建议和政协提案办理结果公开情况。台儿庄区应急管理局全年未收到人大代表建议和政协主办提案。

（四）政务公开工作创新情况：无。

（五）本行政机关政府信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项。本报告中所列数据的统计期限为 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日。

（六）本行政机关认为需要报告的其他事项：无。

（七）其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度

报告予以报告的事项：无。

台儿庄区应急管理局

2026 年 1 月 21 日