本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》)、《山东省政府信息公开办法》（以下简称《办法》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》等精神要求，汇总2022年度区交通运输局政务公开情况编制而成。报告包括总体情况，行政机关主动公开政府信息情况，行政机关收到和处理政府信息公开申请情况，因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况，政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项6个部分。报告中所列数据的统计期限自2022年1月1日起至2022年12月31日止。本报告电子版在区台儿庄区政务门户网站（http://xxgk.tez.gov.cn/xxgknb/2022nxxgknb/bmjzjxxgknb\_2022/），欢迎查阅。如对本报告有疑问，可与区交通运输局办公室联系。地址:台儿庄区文化路3199号，邮编:277400，电话:0632—8128100，电子邮箱:tezjtysj@zz.shandong.cn。

**一、总体情况**

（一）加强组织领导，提高管理服务水平。区交通运输局一直高度重视政务公开工作，主动依法公开和依法申请公开工作。 将政务公开工作纳入领导班子分工，明确1名分管领导直接抓工作落实。局行政办公室牵头具体负责政务公开、协调、落实等工作，并明确专人负责做好政务信息的报送和公开工作。

（二）完善制度建设，提高政务公开标准化水平。建立健全信息公开工作考核制度，实行信息月通报、年度总结通报制度，提高公开管理水平，推进了交通运输局政务信息公开制度化、规范化、长效化开展。按照《台儿庄区交通运输局政务信息工作方案》要求，严格按照主要领导审批、分管领导把关、科室负责、专人管理的长效管理机制，确保政务信息公开数量和质量。

（三）突出重点，切实增强信息工作实效。紧紧围绕全区交通运输系统工作重点，抓住本局工作亮点，针对公众关切，权威、准确、及时地发布相关信息。完善我局政务信息公开指南，细化信息公开目标，及时公开更新我局部门文件、人事信息、工作动态、权责清单、行政执法等方面信息，切实做到“公开是常态，不公开是例外”，实现决策公开、执行公开、管理公开、服务公开和结果公开。

（四）完善政务服务网络平台，推进行政许可及公共服务事项公开。一是推动公共服务事项清单公布和上网运行。截至目前：我局在山东政务服务网共公布依申请公共服务事项目录25项，其他权力清单27项。并完善了实施清单要素、配置业务流程、提升网办深度，确保事项规范高效运行。二是我局在山东省政务服务事项管理系统中共认领277项行政权力事项和公共服务事项3项，并严格按照标准，修改完善事项要素，实现同一事项省、市、区同标准办理。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 |  |  |  |
| 行政规范性文件 |  |  |  |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 |  | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 595 | | |
| 行政强制 | 18 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 |  | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，  等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | |  |  |  |  |  |  |  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | |  |  |  |  |  |  |  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  |  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  |  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.要求行政机关确认或重新  出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.其他 |  |  |  |  |  |  |  |
| （七）总计 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 四、结转下年度继续办理 | | |  |  |  |  |  |  |  |

   四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果  维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未  审结 | 总  计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

五、存在的主要问题及改进情况

2022年，交通运输局政务信息公开工作虽然做了大量工作，取得一些成绩,但与新形势、新任务对政务信息公开工作的要求相比，还存在一些不足。如，动态新闻多，公文类信息少，信息公开内容不够全面，部分信息公开不够及时。政务公开意识仍需要进一步加强、政务公开需要进一步加大、公开渠道进一步拓宽等问题。

下步改进措施

一是加强学习培训，提高信息工作人员的业务能力和信息公开工作质量，提高全局工作人员对政府信息公开工作的认识，确认各个环节不出问题，从而进一步调高政府信息公开工作的水平。

二是在公开的主动性和时效性上下功夫，加大公开力度。主动收集公开信息，跟进办事程序，及时准确公布办事结果，尽可能在工作质量、态度、时效等方面作出承诺，不断增强工作透明度

三是健全完善工作制度。以制度管人，以制度管事，明确审查工作程序和责任，加大对信息公开工作的督导考核力度，确保工作落实到位。

六、工作考核、社会评议和责任追究

2022年3月，被山东省精神文明建设委员会授予“省级文明单位”。

2022年4月，被中共台儿庄区委区直机关工委评为模范机关创建示范单位。

2022年4月，区交通运输局机关支部被命名为“2021年度五星级党支部”。

2022年4月，被枣庄市总工会授予“枣庄市五一劳动奖状”。

2022年6月，被中共台儿庄区委、台儿庄区人民政府授予“2021年度区直机关绩效考核先进集体”；

2022年10月，被国家机关事务管理局、中直管理局、国家发展和改革委员会、财政部评为节约型机关

2022年12月，被省交通运输厅评为二十大信访维稳先进单位。

无社会评议事项，无责任追究问题。

七、其他需要报告的事项

无