2022年政府信息公开工作年度报告

台儿庄区教育和体育局

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第七十一号，以下简称《条例》）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，编制本报告。本报告包括：总体情况；行政机关主动公开政府信息的情况；行政机关收到和处理政府信息公开申请的情况；因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼的情况；政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分。报告中所列数据的统计期限自2022年1月1日起至2022年12月31日止。报告的电子版可在“台儿庄区政府门户网站”下载。如对本报告有疑问，请与台儿庄区教育和体育局办公室联系(地址:枣庄市台儿庄区文化路139号；电话：0632—6611781；邮箱：tezxxzx@zz.shandong.cn)。

一、总体情况

(一)加强组织领导。

区教体局高度重视政府信息公开工作，成立了政府信息公开领导小组，明确了分管领导、责任科室、具体工作人员，由办公室牵头政府信息公开工作，具体负责政府信息公开内容上报、更新、维护、组织协调等日常工作，形成了职责分明、分工合理、各负其责、齐抓共管的工作局面。

（二）主动做好各项信息公开。

1.主动公开情况。2022年，我局优化主动公开政府信息内容，及时公开了机构职能、部门规划计划、部门会议、“双随机、一公开”监管、招生计划与结果、学校安全抽查结果、法治政府建设等内容。通过政府网站主动公开各类信息 286 条，其中信息公开目录公开信息 83 条。

2、积极推动学校信息公开工作，枣庄市第二中学、区职业中专、枣庄市第三十九中、区明远实验小学、区实验小学、台儿庄区古城学校六所学校信息公开包括：学校概况、规划统计、财务信息、招生就业、教育教学、教师管理、学生管理、体育美育、校园安全、信息公开咨询指南等十个一级事项。

（三）加强政府信息管理。强政府信息资源的规范化、标准化、信息化管理，按照区政府办公室要求正确使用互联网政府信息公开平台，不断提高政府信息公开在线办理水平。

（四）加强政务新媒体建设。不断丰富微信公众号“台儿庄教育”内容，全年发布各项信息 181 篇，较好的宣传了教育领域的工作情况。

（五）加强监督保障。我局不断完善政府信息公开工作制度、信息保密审查制度和信息发布审核流程、明确责任科室，强化监督检查，切实保障公开信息及时、准确、完整，符合法定要求。认真准备，参加了各级政务公开考核和第三方考核，对检查中发现的问题及时进行了整改，未发生社会评议和责任追究事项。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	572		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		

行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和）		申请人情况						总计	
		自然 人	法人或其他组织						
			商业 企业	科研 机构	社会公 益组织	法律服 务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、 本 年 度 办 理 结 果	（一）予以公开		0	0	0	0	0	0	
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	
	（三）不予公 开	1. 属于国家秘密		0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开		0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益		0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息		0	0	0	0	0	0
7. 属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0		
8. 属于行政查询事项		0	0	0	0	0	0		

	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

我局信息公开工作在 2022 年虽然取得了一些成绩，但与上级的要求和人民群众的期待相比还有一定的差距。主动公开

的深度不够，对于必须公开的内容，存在粗略公开的现象。下一步，围绕落上级部署，结合我局实际，重点做好以下工作。

一是健全完善领导体制。严格执行信息公开工作机制和监督保障机制，定期组织召开专题会议研究部署信息公开工作，主要负责人定期听取分管领导汇报，协调解决问题。

二是强化人才队伍建设。选用政治性强、有责任心的人员负责信息公开工作，保障提升信息公开专业化水平。定期对信息公开工作人员进行业务培训，向工作先进的部门和区市学习。

三是加大审查力度。对公开的内容严格审查校对，确保真实、准确公开应公开的所有事项。

六、其他需要报告的事项：

一是收取信息处理费情况方面。2022年，台儿庄区教体局办公室不存在因信息处理收取相关费用的情况。

二是落实上级年度政务公开工作要点情况。制发《2022年台儿庄区教体局政务公开工作要点任务分工表》，将工作要点任务分解到科室，责任压牢压实，确保重点领域信息准确规范。同时，强化日常工作调度，每季度调度工作完成情况，常态化推进政务公开工作。

三是人大代表建议和政协提案办理情况。2022年，区政府办公室承办人大代表建议9件，政协提案14件。

四是政务公开工作创新情况：无。

五是本行政机关政府信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项。报告中所列数据的统计期限自 2022 年 1 月 1 日起至 2022 年 12 月 31 日止。

六是本行政机关认为需要报告的其他事项：无。

七是其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项：无。